

**ИНСТРУКЦИЯ
К ЗАЯВКЕ НА ПРОДАЖУ ОБЫКНОВЕННЫХ АКЦИЙ
СОСТАВЛЯЕТ ЧАСТЬ ПРОГРАММЫ ПРИОБРЕТЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С
МЕМОРАНДУМОМ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА**

- I. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК
1. Заявки на продажу Обыкновенных акций должны быть представлены лично в Закрытое акционерное общество "Компьютершер Регистратор" ("**Компьютершер**") в период с 17:00 по московскому времени 29 декабря 2010 года по 16:00 по московскому времени 21 января 2011 года с учетом положений пункта 3 ниже.
2. Заявки могут быть представлены в Компьютершер по указанным ниже адресам:
 - 2.1 ЗАО "Компьютершер Регистратор", адрес: 121108, г. Москва, ул. Ивана Франко, 8, тел. +7(495) 926-8160, факс +7(495) 926-81-78;
 - 2.2 Норильский филиал ЗАО "Компьютершер Регистратор", адрес: Россия, г. Норильск, Красноярский край, Ленинский пр., д. 16, тел. +7 (3919) 42-5025, факс +7 (3919) 42-6163;
 - 2.3 Санкт-Петербургский филиал ЗАО "Компьютершер Регистратор", адрес: Россия, г. Санкт-Петербург, Измайловский проспект, дом 4-А, тел. +7 (812) 346-7408; +7 (812) 346-7409, факс +7 (812) 346-7407;
 - 2.4 Новороссийский филиал ЗАО "Компьютершер Регистратор", адрес: Россия, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Свободы, д.1 к. 117, тел. +7 (8617) 64-29-00; +7 (8617) 60-10-33, факс +7 (8617) 64-29-00;
 - 2.5 Иркутский филиал ЗАО "Компьютершер Регистратор", адрес: Россия, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, офис 303, тел. +7 (3952) 34-22-48, факс +7 (3952) 34-22-48;
 - 2.6 Красноярский филиал ЗАО "Компьютершер Регистратор", адрес: Россия, г. Красноярск, ул. Ленина, 113, офис 205, тел. +7 (391) 221-74-17, +7 (391) 274-60-63, +7 (391) 274-60-73, факс +7 (391) 221-74-17;
 - 2.7 Россия, г. Мончегорск, ул. Металлургов, д. 1а, 3й этаж, кабинет 311, тел. +7 (81536) 771-39.
3. Приниматься к рассмотрению будут только те Заявки, которые будут **фактически представлены** в Компьютершер по адресам, указанным в пункте 2 раздела I выше, в течение обычных рабочих часов Компьютершер до 16:00 по московскому времени 21 января 2011 года. Заявки, представленные с нарушением указанного требования, не будут приниматься к рассмотрению.

Компьютершер вправе аннулировать Заявки, если приобретение Обыкновенных акций, указанных в таких Заявках, не может быть осуществлено по любым основаниям, в том числе вследствие (i) обнаружения явных признаков того, что Заявка может быть подложной или по иным причинам недействительной; (ii) превышения количества Обыкновенных акций, указанного в Заявке, над количеством Обыкновенных акций, находящихся на соответствующем счете акционера в Реестре или в депозитарии (см. также пункты 13 и 14 раздела I), (iii) блокирования, обременения, наложения ареста на Обыкновенные акции или иного ограничения прав и возможностей акционера на отчуждение Обыкновенных акций в пользу компании "Corbiere", (iv) представления Заявки акционером, который уже подал Заявку на продажу Миноритарного пакета.
4. В случае, если Заявки подаются акционерами, права на Обыкновенные акции которых учитываются на лицевых счетах в реестре владельцев именных ценных бумаг Норильского никеля ("**Реестр**"), держателем которого является Компьютершер, Заявки могут быть поданы (i) самими акционерами (документы, которые акционеры должны представить при подаче Заявки, указаны в пункте 6 раздела I ниже), либо (ii) их уполномоченными представителями, действующими на основании нотариально удостоверенных доверенностей (документы, которые уполномоченные представители акционеров должны представить при подаче Заявки, указаны в пункте 7 раздела I ниже; общее описание и требования к доверенности содержатся в пункте 12 раздела I).
5. В случае, если Заявки подаются акционерами, права на Обыкновенные акции которых учитываются на счетах депо в депозитариях, являющихся номинальными держателями, или находятся на лицевых счетах доверительных управляющих, Заявки могут подаваться (i) самими акционерами (документы, которые акционеры должны представить при подаче Заявки, указаны в пункте 9 раздела I ниже), либо (ii) номинальными держателями или доверительными управляющими, зарегистрированным в Реестре, действующими на основании нотариально удостоверенных доверенностей, выдаваемых акционерами (документы, которые соответствующий номинальный держатель (доверительный управляющий) должен представить при подаче Заявки, указаны в пункте 8 раздела I ниже; общее описание и требования к доверенности содержатся в пункте 12 раздела I). В случае, если

Обыкновенные акции учитываются на счетах депо в субдепозитарии, акционер должен надлежащим образом уполномочить депозитария, на счете депо в котором учитываются права на Обыкновенные акции данного акционера, действовать от имени акционера, и каждый из промежуточных номинальных держателей должен надлежащим образом уполномочить следующего номинального держателя Обыкновенных акций, с тем чтобы Заявка на продажу Обыкновенных акций подавалась номинальным держателем, зарегистрированным в Реестре. Лицам, права на Обыкновенные акции которых учитываются на счетах депо в депозитариях (у номинальных держателей), рекомендуется проконсультироваться со своими депозитариями (номинальными держателями) по вопросам, связанным с подачей Заявки и передачей Обыкновенных акций.

6. **Акционеры, права на Обыкновенные акции которых учитываются на их лицевых счетах непосредственно в Реестре и которые самостоятельно представляют Заявки**, должны следовать следующей процедуре:
 - 6.1 Одновременно с подачей Заявки либо до даты подачи Заявки обновить информацию о соответствующем акционере в Реестре и предоставить Компьютершер все документы, которые могут быть запрошены Компьютершер в этих целях.
 - 6.2 Надлежащим образом заполнить и подписать Заявку.
 - 6.3 В момент подачи Заявки представить в Компьютершер:
 - а. в случае, если акционеры являются физическими лицами, – паспорт или документ, его заменяющий (соответствующие документы и требования к форме документов указаны в пункте 9.3a(i) раздела I ниже);
 - б. в случае, если акционеры являются юридическими лицами, – документ, подтверждающий назначение лица, имеющего право без доверенности действовать от имени соответствующего акционера, в том числе подавать Заявку (как указано в пункте 9.3b(iii) раздела I ниже).
 - 6.4 Исполнить другие требования и представить другие документы, которые требуются в соответствии с Меморандумом и настоящей Заявкой.
7. **Акционеры, права на Обыкновенные акции которых учитываются на их лицевых счетах непосредственно в Реестре, уполномочивающие своих представителей подать Заявку от их имени**, должны следовать следующей процедуре:
 - 7.1 Одновременно с подачей Заявки либо до даты подачи Заявки обновить информацию о соответствующем акционере в Реестре и предоставить Компьютершер все документы, которые могут быть запрошены Компьютершер в этих целях.
 - 7.2 Выдать их уполномоченному представителю доверенность (общее описание и требования к доверенности содержатся в пункте 12 раздела I).
 - 7.3 Уполномоченные представители, подающие Заявки от имени акционеров, должны:
 - а. надлежащим образом заполнить и подписать Заявку;
 - б. представить Компьютершер паспорт (или документ, его заменяющий) (соответствующие документы указаны в пункте 9.3 раздела I) и выданную доверенность.
 - 7.4 Исполнить другие требования и представить другие документы, которые требуются в соответствии с Меморандумом и настоящей Заявкой.
8. **Акционеры, права на Обыкновенные акции которых учитываются на счетах депо в депозитарии (у номинального держателя) или Обыкновенные акции которых находятся на лицевых счетах доверительных управляющих, которые поручают номинальному держателю или доверительному управляющему подать Заявку от их имени**, должны следовать следующей процедуре:
 - 8.1 Выдать номинальному держателю или доверительному управляющему доверенность (общее описание и требования к доверенности содержатся в пункте 12 раздела I). В том случае, если Обыкновенные акции учитываются в субдепозитарии, указанная доверенность должна предусматривать возможность передоверия предоставленных ею полномочий для того, чтобы позволить номинальному держателю уполномочить соответствующих промежуточных номинальных держателей таким образом, чтобы Заявка подавалась номинальным держателем, зарегистрированным непосредственно в Реестре.
 - 8.2 Номинальные держатели, представляющие Заявки от имени акционеров, должны:

- а. надлежащим образом заполнить Заявку, указав Ф.И.О. или наименование акционера, а также паспортные данные (если применимо), место проживания или место нахождения акционера, в отношении Обыкновенных акций которого подается Заявка;
 - б. предъявить Компьютершер выписку со счета депо соответствующего акционера о количестве Обыкновенных акций, принадлежащих такому акционеру на дату, не более чем на два (2) рабочих дня предшествующую дате представления Заявки, а в случае, если счет депо акционера открыт в субдепозитарии, также консолидированную выписку, выданную депозитарием, зарегистрированным в Реестре, либо совокупность выписок или справок, позволяющих Компьютершер сопоставить информацию о количестве Обыкновенных акций, принадлежащих акционеру, и общем остатке Обыкновенных акций, учитываемых на счете соответствующего номинального держателя в Реестре акционеров Общества на ту же дату;
 - в. предъявить Компьютершер соответствующую доверенность.
- 8.3 Исполнить другие требования и представить другие документы, которые требуются в соответствии с Меморандумом и настоящей Заявкой.
9. *Акционеры, права на Обыкновенные акции которых учитываются на счетах депо в депозитарии (у номинального держателя) или Обыкновенные акции которых находятся на лицевых счетах доверительных управляющих, намеревающиеся самостоятельно подать в Компьютершер Заявку на продажу Обыкновенных акций, должны следовать следующей процедуре:*
- 9.1 Надлежащим образом заполнить и подписать Заявку.
 - 9.2 Предъявить Компьютершер выписку со счета депо акционера о количестве Обыкновенных акций, принадлежащих ему на дату, не более чем на два (2) рабочих дня предшествующую дате подачи Заявки (если счет депо акционера открыт в субдепозитарии, также консолидированную выписку, выданную депозитарием (номинальным держателем), зарегистрированным в Реестре, либо совокупность выписок или справок, позволяющих Компьютершер сопоставить информацию о количестве Обыкновенных акций, принадлежащих акционеру, и общем остатке Обыкновенных акций, учитываемых на счете соответствующего депозитария (номинального держателя) в Реестре).
 - 9.3 При подаче Заявки предъявить Компьютершер комплект документов, аналогичный комплекту документов (и способу их составления и заверения), предусмотренному действующим законодательством для открытия лицевого счета в реестре, для проверки статуса соответствующего акционера, в том числе:
 - а. **в отношении акционера – физического лица:**
 - i паспорт или документ, его заменяющий:
 - 1) военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу);
 - 2) временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации;
 - 3) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет въезд в Российскую Федерацию в соответствии с федеральным законом, регулирующим порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию (для лиц, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации);
 - 4) паспорт моряка (удостоверение личности моряка);
 - 5) паспорт иностранного гражданина или удостоверение лица без гражданства.
 - б. **в отношении акционеров – юридических лиц:**
 - i копию устава юридического лица, удостоверенную нотариально или заверенную регистрирующим органом (и, если юридическое лицо является иностранным лицом, также легализованную (посредством консульской легализации или проставления апостиля) с приложением нотариально заверенного перевода);
 - ii копию свидетельства о государственной регистрации, удостоверенную нотариально или

заверенную регистрирующим органом (и, если юридическое лицо является иностранным лицом, также легализованную (посредством консульской легализации или проставления апостиля) с приложением нотариально заверенного перевода);

- iii документ, подтверждающий избрание (назначение на должность) лица (лиц), имеющего(их) право действовать от имени юридического лица без доверенности в виде оригинала, либо копии, удостоверенной нотариально, или заверенной печатью юридического лица (и, если юридическое лицо является иностранным лицом, также легализованную (посредством консульской легализации или проставления апостиля) с приложением нотариально заверенного перевода);
- iv оригинал либо нотариально удостоверенную копию банковской карточки с образцами подписей лиц, имеющих право первой подписи, и образцом оттиска печати организации. Образцы подписей в банковской карточке должны быть заверены нотариально (и, если юридическое лицо является иностранным лицом, также легализованную (посредством консульской легализации или проставления апостиля) с приложением нотариально заверенного перевода).

9.4 Исполнить другие требования и представить другие документы, которые требуются в соответствии с Меморандумом и настоящей Заявкой.

- 10. По требованию акционера или его уполномоченного представителя Компьютершер предоставляет акционеру или его уполномоченному представителю расписку в получении представленных документов.
- 11. Заявка на продажу Обыкновенных акций должна содержать информацию о банковском счете соответствующего акционера в рублях в уполномоченном российском банке, на который будет осуществлен платеж в оплату Обыкновенных акций в соответствии с пунктом 4 раздела III настоящей Заявки. Заявки, которые не соответствуют данному требованию, не будут приниматься к рассмотрению. **Пожалуйста, до того, как предоставить реквизиты Вашего банковского счета, проконсультируйтесь с Вашим банком, чтобы удостовериться, что условия Вашего банковского счета позволяют осуществить зачисление платежа в рублях в оплату Обыкновенных акций.**
- 12. Доверенности, выдаваемые акционерами их уполномоченным представителям, включая номинальных держателей, должны быть нотариально удостоверены и оформлены в соответствии с требованиями ст.185 Гражданского Кодекса РФ. В том случае, если доверенность выдается акционером – нерезидентом РФ, такая доверенность должна быть (i) нотариально удостоверена в государстве, в котором соответствующий акционер является резидентом, (ii) легализована (посредством консульской легализации или проставления апостиля). Если доверенность или отметка о нотариальном удостоверении совершается на иностранном языке, такая доверенность или отметка о нотариальном удостоверении должны быть легализованы, переведены на русский язык, и такой перевод также должен быть нотариально удостоверен. Если доверенность состоит из нескольких страниц, они должны быть сшиты нотариусом.

Доверенности, выдаваемые акционерами своим уполномоченным представителям (включая номинальных держателей), должны предусматривать, по крайней мере, следующие полномочия представителя: (i) заполнить, подписать и подать Заявку на продажу Обыкновенных акций от имени акционера; (ii) представлять документы в Компьютершер и получать документы из Компьютершер; (iii) подписывать договор купли-продажи акций в отношении Обыкновенных акций; (iv) если применимо, подписать и представить передаточное распоряжение от имени акционера; и (v) если применимо, передавать полномочия, предоставленные доверенностью. **Пожалуйста, проконсультируйтесь с Вашими юридическими консультантами и номинальными держателями до выдачи доверенности.**

- 13. Количество Обыкновенных акций, которое может быть указано в поданной акционером (его доверенным лицом) Заявке, не должно превышать количества Обыкновенных акций, учитываемых на принадлежащем такому акционеру лицевом счете в Реестре на дату подачи Заявки. В случае несоответствия Заявки требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, такая Заявка не будет приниматься к рассмотрению. Если на момент Окончания срока количество Обыкновенных акций, указанное в Заявке, будет превышать количество Обыкновенных акций, учитываемое на лицевом счете соответствующего акционера в Реестре, указанная Заявка не будет приниматься во внимание.
- 14. Количество Обыкновенных акций, указанных в Заявке на продажу Обыкновенных акций, представленной уполномоченным представителем номинального держателя от имени акционера или акционером, права на Обыкновенные акции которого учитываются в депозитарии, не может превышать количество Обыкновенных акций, учитываемых на счете депо соответствующего акционера на дату подачи Заявки. Если на момент окончания приема Заявок на лицевом счете в Реестре акционеров Общества, принадлежащем номинальному

держателю, окажется меньше Обыкновенных акций, чем указано в совокупности во всех Заявках, поданных уполномоченными представителями номинального держателя и клиентами данного номинального держателя, то все Заявки, поданные от имени клиентов данного номинального держателя, не будут приниматься во внимание.

15. В случае, если в период с 17:00 по московскому времени 29 декабря 2010 года по 16:00 по московскому времени 21 января 2011 года (в течение обычных часов работы Компьютершер) одним акционером (или от имени и в отношении одного акционера) подано несколько Заявок, во внимание принимается только последняя из полученных Компьютершер Заявок.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА ПРИОБРЕТЕНИЯ И ОБЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Количество Обыкновенных акций, которое приобретается компанией "Corbiere" у каждого из акционеров, подавших Заявку, определяется в соответствии с Меморандумом (Раздел 1.С). В случае, если общее количество Обыкновенных акций, в отношении которых представлены Заявки на продажу Обыкновенных акций (включая АДА) (за исключением совокупного количества Обыкновенных акций, представленных Миноритарными пакетами), превысит 11 904 000 штук, Обыкновенные акции будут приобретаться у акционеров (за исключением владельцев Миноритарных пакетов) пропорционально заявленным требованиям в соответствии с коэффициентом приобретения.

Количество Обыкновенных акций, приобретаемых у каждого акционера, рассчитывается следующим образом:

$$Y = K * Z,$$

где

где Y – количество ценных бумаг, которое будет приобретено у владельца ценных бумаг, надлежащим образом подавшего Заявку на продажу ценных бумаг до Окончания срока, которое при необходимости будет округлено во избежание приобретения дробных акций;

Z – количество ценных бумаг, в отношении которого данным владельцем ценных бумаг была надлежащим образом подана Заявка; и

K – рассчитанный в соответствии с указанной ниже формулой коэффициент приобретения:

$$K = \frac{11\,904\,000 - OL}{X - OL}$$

где K – коэффициент пропорционального приобретения (округленный до десятого знака после запятой);

OL – общее количество Обыкновенных акций (включая Обыкновенные акции, представленные АДА), в отношении которых были получены надлежащим образом поданные Заявки в виде Миноритарного пакета;

X – общее количество Обыкновенных акций, включая АДА, в отношении которых до Окончания срока были получены надлежащим образом поданные Заявки.

Количество Обыкновенных акций, приобретаемых у акционера (Y), не может быть менее 1 (одной) Обыкновенной акции. Если количество Обыкновенных акций выражается дробным числом, то это число округляется до целого в сторону уменьшения.

2. 21 января 2011 года или около этой даты (если срок Программы Приобретения не будет продлен) компания "Corbiere" опубликует на сайте в сети Интернет <http://www.nnbuyback.com> и в течение ближайших последующих дней в печатных средствах массовой информации уведомление о начале приобретения Обыкновенных акций, содержащее сведения (1) об общем количестве ценных бумаг, в отношении которых были поданы Заявки; и (2) о коэффициенте приобретения.

Ожидается, что уведомление о начале приобретения Обыкновенных акций будет опубликовано в следующих изданиях: "Российская газета", Газета "Таймыр", "Мончегорский рабочий", а также the Financial Times и The Wall Street Journal.

Пожалуйста, следите за объявлениями, которые будут размещаться на сайте в сети Интернет <http://www.nnbuyback.com> для своевременного ознакомления с коэффициентом приобретения.

III. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ, ПЕРЕДАЧА ОБЫКНОВЕННЫХ АКЦИЙ И ИХ ОПЛАТА

1. В срок, составляющий 10 рабочих дней РФ, начиная с четвертого рабочего дня РФ с момента Окончания срока (т.е. не ранее четвертого и не позднее четырнадцатого рабочего дня РФ с момента Окончания срока), акционер, подавший Заявку, или его уполномоченный представитель должен явиться в тот офис Компьютершер, куда была

представлена Заявка, для подписания договора купли-продажи Обыкновенных акций. Начиная с рабочего дня, следующего за днем, когда акционер (его уполномоченный представитель) подписал договор купли-продажи Обыкновенных акций и заканчивая рабочим днем, следующим за последним днем Периода подписания, акционер (его уполномоченный представитель) должен прийти в Компьютершер и получить факсовую копию договора купли-продажи Обыкновенных акций, подписанную со стороны компании "Corbiere". Заявитель, чьи права на Обыкновенные акции учитываются в Реестре, должен подписать передаточное распоряжение в тот день, когда он будет получать факсовую копию договора купли-продажи Обыкновенных акций, подписанную от имени компании "Corbiere", в офисе Компьютершер. Следует также учитывать, что, если акционер не заберет факсовую копию договора купли-продажи в течение 7 (семи) рабочих дней после последнего дня Периода подписания, такой акционер будет не вправе передать принадлежащие ему Обыкновенные акции компании "Corbiere". Акционерам необходимо уточнить в офисе Компьютершер, готова ли факсовая копия договора купли-продажи акций для передачи соответствующему акционеру. Любые Обыкновенные акции, предложенные к приобретению компанией "Corbiere" акционерами (владельцами Обыкновенных акций) после истечения указанного срока или с нарушением порядка, предусмотренного Меморандумом и настоящей Заявкой и инструкцией, не будут приобретаться компанией "Corbiere". Любые Обыкновенные акции, переданные компании "Corbiere" в нарушение правил, установленных Меморандумом, настоящей Заявкой и инструкцией и соответствующими договорами купли-продажи акций, не будут приниматься и оплачиваться компанией "Corbiere" и будут возвращены компанией "Corbiere" соответствующим акционерам (владельцам Обыкновенных акций).

В случае, если общее количество акций, в отношении которых были надлежащим образом поданы Заявки, превысит 11 904 000 штук (за исключением совокупного количества Обыкновенных акций, представленных Миноритарными пакетами), Обыкновенные акции будут приобретаться у акционеров в количестве, рассчитанном исходя из коэффициента приобретения, указанного в уведомлении о начале приобретения Обыкновенных акций, в соответствии с указанной в п. 1 раздела II выше формулой, но не более количества Обыкновенных акций, фактически учитываемых на его лицевом счете (счете депо) на дату подписания договора купли-продажи Обыкновенных акций, и, если права на Обыкновенные акции учитываются в Реестре, на дату подписания передаточного распоряжения.

2. При подписании договора купли-продажи Обыкновенных акций акционер или его уполномоченный представитель представляют Компьютершер следующие документы:
 - 2.1 паспорт или документ, его заменяющий (указанные в пункте 9.3a.i 1) - 9.3a.i 5) раздела I выше);
 - 2.2 в случае обращения уполномоченного представителя акционера – нотариально удостоверенную доверенность, оформленную в соответствии с требованиями ст. 185 Гражданского кодекса РФ и п. 12 раздела I выше;
 - 2.3 в случае, если акционер является юридическим лицом, документ, подтверждающий избрание (назначение на должность) лица (лиц), имеющего(их) право действовать от имени акционера – юридического лица без доверенности (в виде оригинала, либо копии, удостоверенной нотариально, или, в отношении российских юридических лиц, заверенной печатью организации, или, в отношении иностранных юридических лиц, также легализованной с приложением нотариально удостоверенного перевода) (если уполномоченное действовать от лица акционера без доверенности лицо сменилось с даты представления Заявки);
 - 2.4 в том случае, если акционер является российским юридическим лицом – копию бухгалтерского баланса за последний отчетный квартал с отметкой налогового органа о принятии, заверенную подписью уполномоченного должностного лица и печатью, или удостоверенную нотариально. В случае если сделка по отчуждению акций должна быть одобрена органами управления указанного юридического лица в соответствии с законом или учредительными документами такого юридического лица – копию соответствующего решения, заверенную подписью уполномоченного должностного лица и печатью такого юридического лица.
3. Если права на Обыкновенные акции учитываются в Реестре, передаточное распоряжение должно быть подписано тем же лицом, которое подписало договор купли-продажи акций. При подписании передаточного распоряжения в отношении Обыкновенных акций в соответствии с пунктом 1 раздела III выше акционер или его уполномоченный представитель представляют Компьютершер следующие документы:
 - 3.1 паспорт или документ, его заменяющий (указанные в пункте 9.3a.i 1) - 9.3a.i 5) раздела I выше);
 - 3.2 в случае обращения уполномоченного представителя акционера – нотариально удостоверенную доверенность, оформленную в соответствии с требованиями ст. 185 Гражданского кодекса РФ и п. 12 раздела I выше.

4. Оплата приобретенных Обыкновенных акций будет производиться денежными средствами (в российских рублях) после зачисления Обыкновенных акций на счет компании "Corbiere" в соответствии с условиями договоров купли-продажи, которые будут заключаться с владельцами Обыкновенных акций компанией. Исключительно для целей ознакомления формы указанных договоров купли-продажи акций будут размещены на сайте в сети Интернет: <http://www.nnbuyback.com>. Форма договора купли-продажи будет зависеть от того, является ли акционер физическим или юридическим лицом; резидентом или нерезидентом Российской Федерации; зарегистрированы ли права на принадлежащие акционеру Обыкновенные акции на лицевом счете такого акционера в Реестре или на его счете депо в депозитарии. Расходы, связанные с перерегистрацией прав на Обыкновенные акции в Реестре, несет компания "Corbiere".
5. Следует учитывать, что договоры купли-продажи Обыкновенных акций могут быть подписаны ЗАО КБ "Ситибанк" от имени компании "Corbiere" и заключены путем обмена подписанными оригиналами договора купли-продажи акций по электронной почте, по факсу или иными средствами электронной связи, в результате чего могут иметь место задержки в получении акционером копии договора купли-продажи акций, подписанного со стороны компании "Corbiere". Акционеры смогут получить оригинал договора купли-продажи акций по истечении 30 дней после окончания срока подписания договоров купли-продажи акций, установленного условиями Программы Приобретения в офисе Компьютершер, где они подписывали договор купли-продажи акций.
6. В случае возникновения вопросов касательно порядка подачи Заявок и передачи Обыкновенных акций, пожалуйста, обращайтесь в Компьютершер по следующим контактными данным: тел.: +7 (495) 926-8160, факс: +7 (495) 926 8178.